



شماره :
تاریخ :
پیوست :

صورت جلسه هیئت مدیره دوره هشتم (فوق العاده)		
تاریخ جلسه: ۱۳۹۹/۱۱/۰۱	صفحه ۱ از ۴	ساعت شروع: ۱۷:۱۰
شماره جلسه: ۱۳۶		ساعت پایان: ۱۹:۴۰

اعضای اصلی هیئت مدیره حاضر در جلسه، آقایان و خانم/ دکتر، مهندس:			
حمزه علی احمدی	فریبرز براتی	قادر باقری	زهره ترابی
اصغر رسولی (۱۷:۳۰)	ابراهیم زاد توت آجاج		رامین کیامهر
حسن مجتبی زاده	احمد محمدی	یحیی نصیرا	
اعضای اصلی هیئت مدیره غائب در جلسه: آقای مهندس یدالله علی آبادی (با هماهنگی و مجوز قبلی)			
اعضای علی البدل هیئت مدیره حاضر در جلسه: آقای مهندس حلاجی			
بازرسان سازمان حاضر در جلسه: آقایان مهندس قصابی - مهندس اوجاقلو - مهندس عزت شوکتی			
مدعویین: آقای مهندس ذبیحیان - رئیس اداره نظام مهندسی اداره کل راه و شهرسازی			

در ابتدای جلسه پس از تلاوت آیاتی از قرآن کریم ریاست سازمان آقای مهندس مجتبی زاده گزارشی از کارهای جاری سازمان و موضوعات مرتبط ارائه دادند و پس از صحبت های اعضای هیات مدیره مفاد دستور جلسه مطرح گردید و مصوبات به شرح ذیل می باشد:

مصوبات:

- ۱- بنا به پیشنهاد تعدادی از اعضای حاضر، فراخوان برای انتخاب اعضای کنترل نقشه و نظارت مضاعف برای کلیه رشته ها در دستور جلسه قرار گرفت و مورد موافقت واقع شد.
- ۲- مقرر شد دفتر استاندارسازی در سازمان مجدداً و با مسئولیت آقای مهندس میرزاپور راه اندازی شود.
- ۳- خانم دکتر ترابی به عنوان مسئول پیگیری اجرای مبحث ۲۲ مقررات ملی ساختمان انتخاب شدند.
- ۴- درخواست شرکت صنعتی مینو خرمدره در خصوص لحاظ تخفیف خدمات مهندسی برای سوله در دست ساخت (با متراژ تقریبی ۱۰۵۰۰ مترمربع) مطرح و مقرر شد مطابق تعرفه شهرکهای صنعتی عمل شود.

امضای اعضای هیات مدیره:			
حمزه علی احمدی	قادر باقری	فریبرز براتی	زهره ترابی
اصغر رسولی	ابراهیم زاد توت آجاج	یدالله علی آبادی	رامین کیامهر
حسن مجتبی زاده	احمد محمدی	یحیی نصیرا	



شماره :
تاریخ :
پیوست :

صورت جلسه هیئت مدیره دوره هشتم (فوق العاده)		
تاریخ جلسه: ۱۳۹۹/۱۱/۰۱	صفحه ۲ از ۴	ساعت شروع: ۱۷:۱۰
شماره جلسه: ۱۳۶		ساعت پایان: ۱۹:۴۰

۵- آقای دکتر باقری در ادامه مباحث جلسه قبل در خصوص ارجاع نظارت، پیشنهادات کمیته نظارت را مطرح نمودند که بعد از بحث و بررسی با انجام اصلاحاتی به شرح ذیل مورد تایید قرار گرفت:
(...ادامه بند ۴ جلسه قبل)

ج- متراژ ازبیلت در نوبت بندی موثر نباشد.

د- گزارش روزانه از کارهای ارجاع شده در کارتابل مهندسين ناظر ارائه گردد.

ه- مهندسانی که جدیداً ارتقا یافته یا پروانه برای آنان صادر شده، بعد از لیست ۳۰ نفره در نوبت بندی قرار می گیرند. مهندسان اضافه شده به لیست، با ذکر دلیل و تاریخ تغییرات، در لیست گنجانده می شوند.
۵) با توجه به بند ۱۶-۱ مبحث دوم مقررات ملی ساختمان بر ارجاع کار نظارت برای ناظرین حقیقی و حقوقی تاکید گردید.

۶) به منظور نوبت بندی شرکت های حقوقی و امتیاز دهی آن ها مقرر گردید برای هم وزن کردن امتیاز حقوقی با حقیقی از میانگین امتیاز افراد عضو شرکت حقوقی به عنوان امتیاز نوبت بندی حقیقی استفاده گردد (در این خصوص مقرر گردید پیشنهادات تکمیلی به همراه مثال های مشخص در جلسات آتی ارائه گردد).

۷) به منظور جلوگیری از سردرگمی کارفرمایان/مالکان و عدم ارجاع یک مالک/ کارفرما به چندین ناظر در رشته های مختلف برای یک کار، از میانگین امتیاز شرکت حقوقی در لیست رشته عمران به منظور نوبت بندی استفاده شده و با ارجاع کار در رشته عمران سایر رشته ها نیز در صورت وجود صلاحیت به آن شرکت ارجاع می شود.

۸) در صورتی که برای شرکتی (شخصیت حقوقی) صلاحیت در همه رشته ها وجود نداشته باشد آن شرکت می تواند یک شرکت حقوقی دیگر را به عنوان همکار در ابتدای دوره و در زمان اعلام آمادگی به سازمان معرفی نموده و در زمان ارجاع کار در رشته های فاقد صلاحیت از ظرفیت شرکت حقوقی همکار استفاده نماید.

امضای اعضای هیأت مدیره:			
زهرة ترابی	فریبرز براتی	قادر باقری	حمزه علی احمدی
رامین کیامهر	یدالله علی آبادی	ابراهیم زاد توت اعاج	اصغر رسولی
	یحیی نصیرا	احمد محمدی	حسن مجتبی زاده



شماره :

تاریخ :

پیوست :

صورت جلسه هیئت مدیره دوره هشتم (فوق العاده)

تاریخ جلسه: ۱۳۹۹/۱۱/۰۱	صفحه ۳ از ۴	ساعت شروع: ۱۷:۱۰
شماره جلسه: ۱۳۶		ساعت پایان: ۱۹:۴۰

۹) در خصوص ظرفیت مهندسان ناظر مقرر گردید از سال ۱۴۰۰ رعایت برش زمانی در حداکثر تعداد کار ارجاعی به مهندسین ناظر حقیقی و حقوقی انجام گیرد. به منظور آزاد سازی کارها، مقرر شد حداکثر اتمام مدت زمان نظارت مبنا بوده و مدت زمان نظارت برای تمام رشته ها و در تمام گروه های ساختمانی دو سال باشد. این مصوبه با تصویب هیئت چهارنفره استان قابلیت اجرایی خواهد داشت.

۱۰) در راستای تقویت و نظام مند نمودن نظارت مستمر ، لزوم تعریف گزارشات بازدید دوره ای برای کلیه ناظرین هر پروژه در دوره نظارت پیشنهاد و مصوب گردید (این گزارش ها علاوه بر گزارشات مرحله ای خواهند بود). مقرر شد شکل گزارش ها و روند اجرایی آن تدوین و در جلسه هیئت مدیره ارائه گردد.

۱۱) مقرر شد کمیته نظارت گزارش های مرحله ای رشته های مختلف را با کسب نظر از کمیسیون های تخصصی هر رشته، بررسی و پیشنهادات خود را در خصوص اصلاح این گزارش ها به هیئت مدیره ارائه نماید. همچنین در خصوص نحوه لحاظ نمودن کارکرد طراحی در احتساب امتیاز نظارت، بررسی و پیشنهاد مشخص خود را ارائه نماید.

۱۲) مقرر شد کمیته نظارت نسبت به تدوین و تکمیل نظام نامه نظارت اقدام و بعد از تکمیل آنرا به هیئت مدیره ارائه نماید.

جلسه در ساعت ۱۹:۴۰ با صلواتی خاتمه یافت.

امضای اعضای هیئت مدیره:			
حمزه علی احمدی	قادر باقری	فریبرز براتی	زهره ترابی
اصغر رسولی	ابراهیم زاد توت اعاج	یدالله علی آبادی	رامین کیامهر
حسن مجتبی زاده	احمد محمدی	یحیی نصیرا	