



صورت جلسه هیئت مدیره دوره نهم		
ساعت شروع: ۱۶:۳۰	صفحه ۱ از ۴	تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۱/۲۵
ساعت پایان: ۲۰:۴۵		شماره جلسه: ۲۸

اعضای اصلی هیئت مدیره حاضر در جلسه، آقایان و خانم/دکتر، مهندس:

حمیدرضا اسلامی	مصطفی تیموری	محمدرضا دلجویی	علی رحمانپور زنجان
فریدون زینعلی	حمید شعبانزاده	محسن کاظمی راد	سعید نظری
حامد نظری			

اعضای اصلی هیئت مدیره غائب در جلسه: آقای مهندس جمال میاننداری - خانم دکتر سرور رحیما زنجان

اعضای علی البدل هیئت مدیره حاضر در جلسه: آقای مهندس حسین اسکندری - آقای مهندس داود علی آبادی

بازرسان سازمان حاضر در جلسه: آقای مهندس پیمان امیرمتمد - آقای مهندس جواد عزت شوکتی

جلسه با تلاوت آیاتی از کلام ا... مجید آغاز گردید.

گزارش ریاست: در ابتدای جلسه آقای دکتر زینعلی ضمن تشکر از زحمات کمیته رفاهی در خصوص انعقاد قرارداد هتل نظام مهندسی یزد و جزئیات آن توضیحاتی را ارائه نمودند که زمان استفاده اعضا از این هتل از تاریخ ۷ اسفند ۱۴۰۰ به مدت یک سال خواهد بود در ادامه ایشان تاکید کردند برای تعیین تکلیف وضعیت پروژه رفاهی گاوزنگ باید جلسه‌ای فوق‌العاده تشکیل گردد تا هر چه سریعتر وضعیت پروژه مشخص شود و همینطور خواستار تدوین جدول زمان بندی کمیته ها شدند تا تداخل انجام نگیرد و کارها به شکل هماهنگ پیگیری شود و مقرر گردید تا روز پنجشنبه بررسی زمین ابهر انجام و گزارش آن ارائه شود در بخشی از صحبت ها ایشان توضیحاتی در خصوص پروژه‌های اقدام ملی دادند و عنوان کردند میزان کار پروژه های اقدام ملی مطابق مصوبه هیئت چهار نفره سال ۹۹ هر زون یک کار لحاظ می گردد که نیاز به بازنگری دارد تا مجدداً به هیئت چهار نفره برده شود.

نطق پیش از دستور:

آقای دکتر رحمانپور در خصوص تعیین حق عضویت دفاتر در بودجه ۱۴۰۰ انتقاداتی را وارد کردند و پیشنهاد دادند در بودجه سال جدید باید ردیف های بودجه با مستندات و مدارک کافی تدوین گردند. و خواستار تسریع برخی کارهای معوق و همینطور طرح موضوعات کمیته دفاتر در جلسه هفته بعد هیات مدیره شدند.

امضای اعضای هیات مدیره:			
حمیدرضا اسلامی	مصطفی تیموری	محمدرضا دلجویی	
علی رحمانپور زنجان	فریدون زینعلی	حمید شعبانزاده	محسن کاظمی راد
	سعید نظری	حامد نظری	



صورت جلسه هیئت مدیره دوره نهم		
تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۱/۲۵	صفحه ۲ از ۴	ساعت شروع: ۱۶:۳۰
شماره جلسه: ۲۸		ساعت پایان: ۲۰:۴۵

مصوبات:

- ۱- مقرر گردید تمامی درخواست های واصله به هیات مدیره از طریق نوبت بندی و با ترتیب وصول در هیئت مدیره مطرح گردد.
- ۲- نامه ۱۴۰۰/۱۹۶۴۸ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۲ (آقای صفی اله حاجیلو) مطرح و با پرداخت خسارت مذکور موافقت گردید.
- ۳- نامه شماره ۸۳۰۱/د مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۲ دفتر نمایندگی قیدار و نامه شماره ۱۹۸۳۴/۱۴۰۰ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۶ جمعی از اعضا ابهر بررسی و هیات مدیره با بازگشایی سهمیه مانده (۲۰٪) برای تمامی شهرستان ها (به جز زنجان) برای کلیه رشته ها موافقت گردید.
- ۴- فروش سهام شرکت بازرسی فنی خدمات نظام مهندسی آرمان که قبلاً توسط سازمان نظام مهندسی زنجان نیز بخشی از آن خریداری شده بود به علت عدم اجماع و توافق استانها و تصمیم برای فروش، قرائت و فروش سهام متعلق به سازمان استان مورد موافقت قرار گرفت.
- ۵- آقای مهندس حامد نظری توضیحاتی درخصوص استفاده اعضا از هتل مشهد به شرح ذیل که مصوبه کمیته رفاهی می باشد ارائه دادند:
- طول مدت سال به دوره پیک و عادی تقسیم گردید.
- هزینه هر شب اقامت در ایام پیک هر نفر یک میلیون ریال
- هزینه هر شب اقامت در ایام عادی هر نفر ششصد هزار ریال
- نفر اضافه در هر سوئیت برای هر اتاق یک میلیون ریال
- تعداد سوئیت ۲ واحد ۴ نفره و ۲ واحد ۲ نفره خواهد بود (جمعا ۴ سوئیت)
- پس از ثبت نام و قطعی شدن به اعضا هنگام مراجعه معرفی نامه صادر خواهد شد.
- شروع استفاده از ۷ اسفند ۱۴۰۰ خواهد بود.
- از ۲۲ بهمن لغایت ۱۴ فروردین* ۱۵ خرداد لغایت ۱۵ مهر* و ایام تعطیل میان هفته به عنوان روز های پیک و شش ماه دیگر به عنوان زمان عادی در نظر گرفته می شود.
- طول ایام سال غیر از ایام نوروز، هفته به دو قسمت ۳ شب و ۴ شب تقسیم بندی خواهد شد.
- رزرو(غیر از دو هفته اول شروع قرارداد) از طریق نرم افزار و سامانه هوشمند که اطلاع رسانی خواهد شد صورت می گیرد.
- برای ۲ هفته اول قرار داد یعنی از تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۷ لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۲۰ ثبت نام از طریق اعلام درخواست اعضا در سایت و فضای مجازی و در صورت استقبال از طریق قرعه کشی در تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۰۲ انجام خواهد شد.

امضای اعضای هیأت مدیره:	
حمیدرضا اسلامی	مصطفی تیموری
علی رحمانپور زنجان	فریدون زینعلی
محمد رضا دلجویی	حمید شعبانزاده
محسن کاظمی راد	حامد نظری
سعید نظری	



شماره :
تاریخ :
پیوست :

صورت جلسه هیئت مدیره دوره نهم		
تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۱/۲۵	صفحه ۳ از ۴	ساعت شروع: ۱۶:۳۰
شماره جلسه: ۲۸		ساعت پایان: ۲۰:۴۵

- لذا اعضا برای اعلام آمادگی برای ۲ هفته اول بادرچ یکی از بازه ها و مشخص کردن نوع اتاق به صورت زیر اقدام نمایند.

- ۱۴۰۰/۱۲/۰۷ لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۱۰

- ۱۴۰۰/۱۲/۱۴ لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۱۰

- ۱۴۰۰/۱۲/۱۷ لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۱۴

- ۱۴۰۰/۱۲/۲۱ لغایت ۱۴۰۰/۱۲/۱۷

- و نوع اتاق ۴ نفره (قابل افزایش تا ۷ نفر) و اتاق ۲ نفره (قابل افزایش تا ۳ برای بزرگسال و ۴ برای کودک).

- تحویل اتاق به مهمان جدید ساعت ۱۵ خواهد بود و ساعت تحویل اتاق از مهمان مقیم ساعت ۱۲ خواهد بود.

- هزینه کودکان زیر ۵ سال رایگان می باشد.

- هتل دارای صبحانه رایگان بوده ولی هزینه مینی بار موجود در اتاق غیر از چای و نسکافه در صورت استفاده اخذ خواهد شد.

- برای نوبت بندی و رزرواسیون مقرر گردید کمیته رفاهی با یزد هماهنگی نموده و از طریق سایت سازمان اطلاع رسانی شود.

- کلیات فوق به تصویب هیات مدیره رسید.

۶- نامه شماره ۱۴۰۰/۱۹۸۱۰ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۴ (درخواست دفاتر طراحی مبنی بر نوبت بندی ارجاع نظارت ها) مطرح و نامه های شماره ۸۰/۴۵۳۶۹ مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۳۰ اداره کل راه و شهرسازی و نامه شماره ۱۴۰۰/۲۰۳۱۷ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۰ سازمان به اداره کل راه و شهرسازی قرائت و پس از بررسی و با توجه به عدم اعلام مقادیر زیربنای برخی پروژه های مسکن ملی از طرف اداره کل راه و شهرسازی مقرر گردید تا زمان اعلام به طور علی الحساب جهت کسر از ظرفیت دفاتر حقوقی برای هر واحد از پروژه ملی متراژ ۱۵۰ مترمربع (و با اعمال ضریب مربوطه) لحاظ شود و کنترل ظرفیت آنها با درج در سهمیه و تا سقف مجاز ظرفیت پشت پروانه انجام خواهد گرفت و از تاریخ ۱۴۰۱/۰۱/۰۱ اولویت بندی ارجاع به دفاتر حقوقی براساس اولویت نقشه های معماری انجام می گیرد. (۹ رای موافق)

۷- با پیشنهاد رئیس کمیته ارجاع نظارت کارها و تعیین دوره نظارت در دستور جلسه قرار گرفت و مقرر گردید طول دوره نظارت مطابق با فصل دوم مقررات ملی از ابتدای سال ۱۴۰۱ تا پایان عملیات ساختمانی تعیین گردد و تفسیر پایان عملیات ساختمانی از اداره کل راه و شهرسازی و شورای مرکزی استعلام به عمل آید و کمیته ارجاع نظارت و کمیته انفورماتیک روند اجرای آن را عملیاتی خواهد نمود. (مطابق با بند ۳۳-۱ صفحه ۱۸ و صفحه ۶۴ بند ۱۴-۳ و ۵-۱۴)

امضای اعضای هیأت مدیره:			
حمیدرضا اسلامی	مصطفی تیموری	محمد رضا دلجویی	
علی رحمانپور زنجانی	فریدون زینعلی	حمید شعبانزاده	محسن کاظمی راد
	سعید نظری	حامد نظری	



شماره :
تاریخ :
پیوست :

صورت جلسه هیئت مدیره دوره نهم		
تاریخ جلسه: ۱۴۰۰/۱۱/۲۵	صفحه ۴ از ۴	ساعت شروع: ۱۶:۳۰
شماره جلسه: ۲۸		ساعت پایان: ۲۰:۴۵

۸- مقرر گردید آقای دکتر علی آبادی و آقای مهندس حامد نظری به نمایندگی از هیأت مدیره جهت بررسی وضعیت واگذاری پروژه های مسکن ملی به دفاتر و اشخاص حقیقی روز چهارشنبه ۲۷ بهمن جهت تبادل نظر به سازمان نظام مهندسی استان قزوین مراجعه نمایند و کمیته ارجاع نظارت نیز پیشنهاد خود را تدوین و در هفته آتی به هیأت مدیره ارائه نماید.

۹- برنامه سین روز مهندس بحث و بررسی و مورد موافقت قرار گرفت.

۱۰- نامه شماره ۱۴۰۰/۲۰۲۰۶ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۹ شرکت مهندسین مشاور آباد اندیش قرائت و با توجه به بررسی به عمل آمده توسط کمیته دفاتر مقرر گردید با توجه به مبحث دوم مقررات ملی ساختمان، طراحان باید نقشه ها را به گونه ای ارائه دهند که قابلیت اجرای کامل توسط مجری را داشته و به دور از هر گونه ابهام باشند. ضمناً طبق روال معمول و جاری سازمان، ارائه نقشه های کامل اجرایی بر حسب گستردگی و گروه ساختمانی الزامی است. مقرر گردید پاسخ مربوطه به مشاور فوق ارسال گردد.

۱۱- پیشنهاد مدیر خدمات فنی و مهندسی سازمان برای اصلاح روند ارجاع کار نامه شماره ۱۴۰۰/۲۰۲۳۸ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱۹ قرائت و در مورد بند ۱ مقرر گردید کمیته ارجاع نظارت و انفورماتیک بررسی های لازم را به عمل آورند و از ابتدای سال ۱۴۰۱ قابل انجام خواهد بود و در مورد بند ۲ موافقت نگردید.

۱۲- برگزاری اولین دوره انتخاب نمای برتر استان و فرآیند برگزاری آن توسط آقای مهندس حامد نظری توضیح داده شد و مقرر گردید تا هفته بعد در دستور جلسه قرار گیرد و با برگزاری این مسابقه موافقت گردید.

۱۳- از سال ۱۴۰۱ اجرایی کردن مجری ذیصلاح برای کلیه ساختمان های گروه ب و بالاتر برای شهر زنجان مصوب شد و مقرر گردید هماهنگی های لازم و برنامه ارتقای سطح مجریان در کمیته مجریان تدوین گردد.

۱۴- انتخاب نفرات کمیته آموزش انجام شد و نفرات ذیل از بین کاندیداها انتخاب گردیدند:

آقایان دکتر علی شکوهی، دکتر سعید جلیل زاده، دکتر جعفر غضنفریان، دکتر علیرضا جزء پیری و دکتر هومن اسحاقی شریانی

امضای اعضای هیأت مدیره:			
حمیدرضا اسلامی	مصطفی تیموری	محمد رضا دلجویی	
علی رحمانپور زنجانی	فریدون زینعلی	حمید شعبانزاده	محسن کاظمی راد
	سعید نظری	حامد نظری	

جلسه در ساعت ۲۰:۴۵ با ذکر صلواتی خاتمه یافت.